

**Zespół Szkół Technicznych**

ul. Legionów 19/25

87-100 Toruń

tel. 56 6222656 fax. 56 6227336

www.zst.torun.pl

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Załącznik nr 4

do zapytania ofertowego z dnia 01.09.2021 r.

**UMOWA NA ZAKUP I DOSTAWĘ INDYWIDUALNEGO PAKIETU WYPOSAŻENIA UCZNIA KLASY MUNDUROWEJ W 2021 ROKU**

**(UBIÓR MUNDUROWY UCZNIA) zwany "pakietem ubiorczym"**

**w ramach programu Certyfikowanych Wojskowych Klas Mundurowych**

zawarta w dniu ………………………….. 2021 r. w Toruniu pomiędzy:

**Gminą Miasta Toruń** ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP: 879-000-10-14

w imieniu którego działa Zespół Szkół Technicznych w Toruniu, 87-100 Toruń ul. Legionów 19/25,

reprezentowany na mocy pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Torunia nr BOU. z dnia r. przez: **Panią Agnieszkę Pryba – dyrektora** zwanym dalej “**ZAMAWIAJĄCYM**”

a firmą …………………………………………………………, NIP: …………………………………; REGON: ………………………….., reprezentowaną przez **…………………………………………..** – zwaną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ”,**

łącznie zwani „Stronami”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje pakiet ubiorczy w ilości 60 kompletów zgodnie z zapisami zapytania ofertowego z dnia 01 września 2021 r. oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 i 2), zwane w dalszej części umowy „towarem”.

2. Wykonawca oświadcza, że towar pochodzi z bieżącej produkcji i posiada wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu.

3. Przedmiot umowy obejmuje zdjęcie miary uczniów bezpośrednio przez Wykonawcę, dostarczenie towaru, jego rozładunek, wniesienie do placówki Zamawiającego (Toruń, ul. Legionów 19/25).

4. Wykonawca w ramach wykonania niniejszej umowy dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt (dostawa, rozładunek, wniesienie do placówki) i ryzyko, w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym go przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, odpowiadający normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.

2. Ubiór musi być zgodny z zapisami wymagań technicznych ubioru mundurowego dla uczniów realizujących projekt resortu Obrony Narodowej (załącznik nr 2).

3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w całości dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia najpóźniej do ………………… dni od dnia zawarcia umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy.

5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie „Protokół odbioru”, sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca - wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia.

7. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 7 dni od daty stwierdzenia tego faktu.

8. Dostawca udziela na dostarczony towar, niezależnie od rękojmi, co najmniej 24 -miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia dostawy tj. podpisania przez strony „Protokołu odbioru”, o którym mowa w §2 ust. 5.

9. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym czas niezbędny do usunięcia wady albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.

10. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, w której znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt Wykonawcy.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy - zgodnie z Ofertą Wykonawcy - wynagrodzenie w wysokości **…………………………. zł netto** (słownie: …………………………………… złotych ………../100 groszy) co stanowi **……………………………. zł** **brutto** (słownie: ………………………… złotych 0/100 groszy), w tym podatek VAT, płatne w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Rozliczenia związane z realizacją umowy będą dokonywane w PLN.

2. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zawiera wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, tj. koszt zdjęcia miary uczniów, wszystkie koszty dostawy własnym transportem Wykonawcy do szkoły wskazanej przez Zamawiającego, koszt załadunku i rozładunku, opakowania, udzielonych gwarancji na dostarczony towar, wymagane prawem podatki i opłaty, w tym podatek VAT i wszystkie inne zobowiązania, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest „Protokół odbioru”, podpisany przez obie strony Umowy, potwierdzające zrealizowanie dostawy zgodnie z umową.

4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Ministerstwa Obrony Narodowej.

**§ 4**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające wykonanie przedmiotu umowy na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm.

3. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy – zwłaszcza informacje wrażliwe i nie wyjawi ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, niezależnie od faktu wystąpienia szkody, następujące kary umowne:

1) w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, niewykonania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności,

2) w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

2. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.

5. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

**§ 6**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku gdy:

1) w stosunku do Wykonawcy zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,

2) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,

3) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, w wyniku którego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,

4) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

**§ 7**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia „siły wyższej” t.j. katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej nie później niż w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło;

2) zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);

3) ograniczenia zakresu usługi wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;

5) zmiana wynagrodzenia i warunków płatności może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 8**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygniecie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.

3. Integralną częścią umowy jest oferta wykonawcy i zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca:

**Załącznik nr 1 do umowy - zakup pakietu umundurowania**



**Zespół Szkół Technicznych**

ul. Legionów 19/25

87-100 Toruń

tel. 56 6222656 fax. 56 6227336

www.zst.torun.pl

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ZST.4200.03.2021.JA Toruń, dnia 01.09.2021 r.

1. **ZAPYTANIE OFERTOWE**
2. **I. Zamawiający:** Gmina Miasta Toruń/Zespół Szkół Technicznych w Toruniu
3. zwraca się z prośbą o przedstawienie przez Państwa oferty cenowej na zakup i dostawę indywidualnego pakietu wyposażenia ucznia CWKM Zespołu Szkół Technicznych w roku szkolnym 2021/2022 – **60 kompletów**.
4. **II. Przedmiot zamówienia:**
5. CPV: 35811300-5
6. Pakiet ubiorczy zgodny z wykazem i opisem musi zawierać:
7. bluzę i spodnie Ubioru Mundurowego Ucznia wg Wymagań Technicznych w załączniku – 1 kpl.
8. koszulkę T-shirt w kolorze czarnym z logo szkoły – 2 szt.
9. beret granatowy typu midnight blue o barwie numer 191970/2525112, navy o barwie numer 000080/00128 lub dark blue o barwie numer 00008B/00139 według kodu kolorów RGB z haftowanym orłem dla kadetów – 1 szt.
10. zestaw odznak regulaminowych do ubioru wg załączników – 1 komplet

- oznaka przynależności państwowej: flaga polski na rzepie 2 szt.,

- oznaka rozpoznawcza placówki edukacyjnej: tarcza szkolna na rzepie 2 szt.,

- oznaka klasy kadeta kl. 3, kl. 4 i kl. 5 (rzep munduru i rzep ocieplacza) – 1 komplet (1x2szt.) dla każdego rocznika = razem 3 komplety

- oznaka rozpoznawcza programu CWKM z nadrukiem na rzepie (na kieszeń bluzy munduru oraz na ocieplacz) – 1 komplet (1x2szt.)

- oznaka identyfikacyjna z nazwiskiem kadeta na rzepie (na kieszeń bluzy munduru, na ocieplacz i na plecak) – 1 komplet (1x3szt.)

1. bluza ocieplana wykonana z materiału typu polar w kolorze czarnym wg wymagań technicznych w załączniku – 1 szt.
2. plecak taktyczny o pojemności co najmniej 25 litrów w kamuflażu pantera – 1 szt.
3. rękawice zimowe w kolorze czarnym – 1 kpl.
4. czapka zimowa w kolorze czarnym – 1 szt.

RAZEM: 60 pakietów umundurowania

**III. Termin realizacji zamówienia:** **do 20 dni od dnia zawarcia umowy**

**IV. Opis kryteriów oceny ofert**:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert tj.:

**A. Cena - 60%**

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu oferty”.

**B. Termin dostawy od czasu zawarcia umowy - 40%**

- do 5 dni – 40 pkt.

- od 6 do 10 dni – 30 pkt.

- od 11 do 15 dni – 20 pkt.

- od 16 do 20 dni – 10 pkt.

- powyżej 21 dni – 0 pkt – wykluczenie Oferenta z powodu nie spełnienia kryterium dostępu

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w zapytaniu ofertowym.

**V. Termin płatności:** **14 dni od daty wystawienia faktury VAT**

**VI. Otwarcie ofert nastąpi**: **09.09.2021 r. o godz. 13:30 w budynku ZST Toruń, ul. Legionów 19/25**

**VII. Osoba do kontaktów z wykonawcami:**osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Pryba, tel. 508 228 001, e-mail: [agnieszka.pryba@zst.torun.pl](mailto:agnieszka.pryba@zst.torun.pl). Wszystkie zapytania w sprawie oferty należy kierować wyłącznie pocztą elektroniczną na adres [agnieszka.pryba@zst.torun.pl](mailto:agnieszka.pryba@zst.torun.pl). Zamawiający odpowie na pytania oferentów w terminie dwóch dni roboczych, z zastrzeżeniem, że odpowiedzi na pytania nastąpią nie później niż 2 dni robocze od daty końcowej składania ofert.

**VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:** Ofertę cenową na formularzu ofertowym podpisaną przez Wykonawcę należy przesłać elektronicznie na adres: [sekretarz-szkoly@zst.torun.pl](mailto:sekretarz-szkoly@zst.torun.pl) do dnia **09 września 2021 r. godz. 13:15** z tytułem e-maila: **zapytanie ofertowe – pakiet umundurowania - nie otwierać przed dniem 09.09.2021 r. godz. 13:15**

Oferta cenowa musi zawierać cenę netto i brutto jednego pakietu umundurowania (pkt 1-8) zawierającą usługę zdjęcia miary kadeta (bezpośrednio przez Wykonawcę), dostawę, ewentualne poprawki oraz kwotę brutto całego zamówienia.

**IX**. **Uwagi końcowe:**

a) Wykonawca odpowiada finansowo za nieprawidłowe (niezgodne ze specyfikacją) uszycie ubioru.

b) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w specyfikacji zamówienia (w takim przypadku wydłuży odpowiednio termin składania ofert), odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego,

c) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,

d) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów,

e) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje),

f) ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę i nie podlegał wykluczeniu,

g) oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone,

h) zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c. 9. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego,

i) ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami Zamawiającego,

j) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

k) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

l) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

m) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty,

n) rozstrzygnięcie postępowania zostanie upublicznione na stronie internetowej prowadzonego postępowania stosownym protokołem z przebiegu zamówienia oraz informacją o wybranym Wykonawcy zamieszczoną na stronie internetowej Zespołu Szkół Technicznych w Toruniu: www.zst.torun.pl,

o) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia,

p) termin związania ofertą: do 9 października 2021 r.

**X. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- załącznik nr 1: formularz ofertowy

- załącznik nr 2: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- załącznik nr 3: klauzula informacyjna RODO z oświadczeniami

- załącznik nr 4: wzór umowy wraz z załącznikami

Agnieszka Pryba - dyrektor szkoły

**Załącznik nr 5**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

spisany w dniu ……………………….. 2021 r. w Toruniu w sprawie odbioru pakietów ubiorczych zakupionych do programu „Certyfikowane Wojskowe Klasy Mundurowe” na podstawie zapytania ofertowego z dnia 01 września 2021 r.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |
| Gmina Miasta Toruń  ul. Wały Generała Sikorskiego 8  87-100 Toruń  NIP: 879-000-10-14  Zespół Szkół Technicznych  87-100 Toruń ul. Legionów 19/25 |  |

Przedmiot zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa** | **Jednostka**  **miary** | **Ilość sztuk**  **zamówiona** | **Ilość sztuk**  **odebrana** |
| 1. | bluza i spodnie ubioru mundurowego ucznia wg wymagań technicznych | 1 kpl. | 60 |  |
| 2. | koszulka T-shirt w kolorze czarnym z logo szkoły | 2 szt. | 120 |  |
| 3. | beret granatowy typu midnight blue o barwie numer 191970/2525112, navy o barwie numer 000080/00128 lub dark blue o barwie numer 00008B/00139 według kodu kolorów RGB z haftowanym orłem dla kadetów | 1 szt. | 60 |  |
| 4. | zestaw odznak regulaminowych do umundurowania | 1 kpl. | 60 |  |
| 5. | bluza ocieplana wykonana z materiału typu polar w kolorze czarnym wg wymagań technicznych | 1 szt. | 60 |  |
| 6. | plecak taktyczny o pojemności co najmniej 25 litrów w kamuflażu | 1 szt. | 60 |  |
| 7. | rękawice zimowe w kolorze czarnym | 1 kpl. | 60 |  |
| 8. | czapka zimowa w kolorze czarnym | 1 szt. | 60 |  |

Zakres odbioru wykonywanych prac objętych niniejszym protokołem jest zgodny z w/w zamówieniem i umową / w stosunku do w/w zamówienia i umowy wskazuje następujące niezgodności:\*

…..................................................................................................................................................

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować powyższe zastrzeżenia i uwagi w terminie do\*:

…………………….................................................................................………………………………………....

Protokół stanowi/nie stanowi\* podstawę do wystawienia rachunku lub faktury.

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

………………………………….......……….. ………………..........................…………..

Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy