



Zespół Szkół Technicznych

ul. Legionów 19/25
87-100 Toruń
tel. 56 6222656 fax. 56 6227336
www.zst.torun.pl

Załącznik nr 4
do zapytania ofertowego z dnia 03 grudnia 2024 r.

UMOWA NA ZAKUP I DOSTAWĘ INDYWIDUALNEGO PAKIETU WYPOSAŻENIA UCZNIĄ KLASY OPW W ROKU SZKOLNYM 2024/2025 (UBIÓR MUNDUROWY UCZNIĄ) zwany "pakietem ubiorczym" w ramach programu Oddziały Przygotowania Wojskowego

zawarta w dniu grudnia 2024 r. w Toruniu pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP: 879-000-10-14
w imieniu którego działa Zespół Szkół Technicznych w Toruniu, 87-100 Toruń ul. Legionów
19/25,

reprezentowany na mocy pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Torunia nr BOU.077.266.2024
z dnia 29 sierpnia 2024 r. przez: **Panią Agnieszkę Pryba – dyrektora** zwanym dalej
"ZAMAWIAJĄCYM"

a firmą, NIP:

REGON:, reprezentowaną przez - zwaną w dalszej
części umowy „**WYKONAWCĄ**”, łącznie zwani „Stronami”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu
zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do 30 000 euro, zawarto umowę
następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje pakiet ubiorczy w ilości 26 kompletów zgodnie z zapisami zapytania ofertowego z dnia 03 grudnia 2024 r. oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1), zwane w dalszej części umowy „towarem”.
2. Wykonawca oświadcza, że towar pochodzi z bieżącej produkcji i posiada wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu.
3. Przedmiot umowy obejmuje zdjęcie miary uczniów bezpośrednio przez Wykonawcę, dostarczenie towaru, jego rozładunek, wniesienie do placówki Zamawiającego (Toruń, ul. Legionów 19/25).
4. Wykonawca w ramach wykonania niniejszej umowy dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt (dostawa, rozładunek, wniesienie do placówki) i ryzyko, w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym go przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, odpowiadający normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.
2. Umundurowanie musi być zgodne z zapisami wymagań technicznych ubioru mundurowego dla uczniów realizujących projekt resortu Obrony Narodowej (załącznik nr 2).
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia najpóźniej do dnia od dnia zawarcia umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
5. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie „Protokół odbioru”, sporządzony przez Zamawiającego i podpisany przez przedstawicieli stron w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca - wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 7 dni od daty stwierdzenia tego faktu.
8. Dostawca udziela na dostarczony towar, niezależnie od rękojmi, co najmniej 24 - miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia dostawy tj. podpisania przez strony „Protokołu odbioru”, o którym mowa w §2 ust. 5.
9. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym czas niezbędny do usunięcia wady albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
10. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, w której znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt Wykonawcy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy - zgodnie z Ofertą Wykonawcy - wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie:) w tym podatek VAT, płatne w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Rozliczenia związane z realizacją umowy będą dokonywane w PLN.
2. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zawiera wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, tj. koszt zdjęcia miary uczniów, wszystkie koszty dostawy własnym transportem Wykonawcy do szkoły wskazanej przez Zamawiającego, koszt załadunku i rozładunku, opakowania, udzielonych gwarancji na dostarczony towar, wymagane prawem podatki i opłaty, w tym podatek VAT i wszystkie inne zobowiązania, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest „Protokół odbioru”, podpisany przez obie strony Umowy, potwierdzające zrealizowanie dostawy zgodnie z umową.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Ministerstwa Obrony Narodowej.

§ 4

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające wykonanie przedmiotu umowy na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm.
3. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy – zwłaszcza informacje wrażliwe i nie wyjawia ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, niezależnie od faktu wystąpienia szkody, następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, niewykonania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności,
 - 2) w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
2. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zapłacenie lub potrącenie kary umownej za opóźnienie w realizacji umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dostarczenia przedmiotu umowy.
5. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,

- 2) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
- 3) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, w wyniku którego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
- 4) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia „siły wyższej” t.j. katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej nie później niż w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło;
 - 2) zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);
 - 3) ograniczenia zakresu usługi wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;
 - 5) zmiana wynagrodzenia i warunków płatności może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy jest oferta wykonawcy i zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy - zakup pakietu ubiorczego



Zespół Szkół Technicznych

ul. Legionów 19/25

87-100 Toruń

tel. 56 6222656 fax. 56 6227336

www.zst.torun.pl

ZST.4200.01.2024.AP

Toruń, dnia 03.12.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

poniżej kwoty 130 000,00 zł (art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp)

I. Zamawiający: Gmina Miasta Toruń/Zespół Szkół Technicznych w Toruniu

zaprasza do składania ofert cenowych na zakup i dostawę indywidualnego pakietu ubiorczego ucznia klasy Oddziału Przygotowania Wojskowego (OPW) Zespołu Szkół Technicznych w roku szkolnym 2024/2025 – **26 kompletów**.

II. Przedmiot zamówienia:

CPV: 35811300-5

Pakiet umundurowania zgodny z wykazem i opisem musi zawierać:

1. bluzę i spodnie Ubioru Mundurowego Ucznia wg Wymagań Technicznych w załączniku – 1 kpl.
2. koszulkę T-shirt w kolorze czarnym z logo szkoły – 2 szt.
3. beret granatowy typu midnight blue o barwie numer 191970/2525112, navy o barwie numer 000080/00128 lub dark blue o barwie numer 00008B/00139 według kodu kolorów RGB z haftowanym orłem dla kadetów – 1 szt.
4. zestaw odznak regulaminowych do ubioru wg załączników – 1 komplet
 - oznaka przynależności państwowej: flaga polski na rzepie 4 szt.,
 - oznaka rozpoznawcza placówki edukacyjnej: tarcza szkolna na rzepie 2 szt.,
 - oznaka klasy kadeta kl. 1, kl. 2, kl. 3, kl. 4 i kl. 5 (rzep munduru i rzep ocieplacza dla każdego rocznika)
 - oznaka rozpoznawcza programu OPW z nadrukiem na rzepie (na kieszeń bluzy munduru oraz na ocieplacz) – 1 komplet = 2 szt.
 - oznaka identyfikacyjna z nazwiskiem kadeta na rzepie (na kieszeń bluzy munduru, na ocieplacz i na plecak) – 1 komplet = 3 szt.
5. bluza ocieplana wykonana z materiału typu polar w kolorze czarnym wg wymagań technicznych w załączniku – 1 szt.
6. plecak taktyczny o pojemności co najmniej 25 litrów w kamuflażu pantera – 1 szt.
7. rękawice zimowe w kolorze czarnym – 1 kpl.
8. czapka zimowa w kolorze czarnym – 1 szt.

RAZEM: 26 pakietów ubiorczych

III. Miejsce wykonywania zlecenia: Zespół Szkół Technicznych, ul. Legionów 19/25, 87-100 Toruń

IV. Termin realizacji zamówienia: do 20 dni od dnia zawarcia umowy

V. Wymagania szczegółowe:

W wyznaczonym terminie składania oferty do dnia 11 grudnia 2024 r. do godz. 10:00 należy dostarczyć na adres Zamawiającego jeden kompletny pakiet wyposażenia ucznia OPW wraz wymaganymi certyfikatami (pkt II) w celu sprawdzenia zgodności z wymaganiami technicznymi (załącznik nr 2). Po weryfikacji pakiety zostaną odesłane na koszt Oferenta. Brak dostarczenia jednego kompletnego pakietu wyposażenia ucznia OPW wraz wymaganymi certyfikatami wyklucza Oferenta z udziału w postępowaniu.

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich, nie używany.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych, obejmujących wybrane pozycje z zapytania.

VI. Opis kryteriów oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert po sprawdzeniu otrzymanego pakietu pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi tj.:

A. Cena - 60%

$$Cena = \frac{\text{oferta ceny najniższej}}{\text{oferta ceny rozpatrywanej}} \times 60 \text{ punktów}$$

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu oferty”.

B. Termin dostawy pakietu (cały komplet w jednej dostawie) od czasu zawarcia umowy - 40%

- do 5 dni – 40 pkt.

- od 6 do 10 dni – 30 pkt.

- od 11 do 15 dni – 20 pkt.

- od 16 do 20 dni – 10 pkt.

- powyżej 21 dni – 0 pkt – wykluczenie Oferenta z powodu nie spełnienia kryterium dostępu

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w zapytaniu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

VII. Termin płatności: 14 dni od daty wystawienia faktury VAT

VIII. Otwarcie ofert nastąpi: 11.12.2024 r. o godz. 10:05 w budynku ZST Toruń, ul. Legionów 19/25

IX. Osoba do kontaktów z wykonawcami: osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Pryba, e-mail: agnieszka.pryba@zst.torun.pl. Wszystkie zapytania w sprawie oferty należy kierować wyłącznie pocztą elektroniczną na adres agnieszka.pryba@zst.torun.pl. Zamawiający odpowie na pytania oferentów w terminie dwóch dni roboczych, z zastrzeżeniem, że odpowiedzi na pytania nastąpią nie później niż 2 dni robocze od daty końcowej składania ofert.

X. Miejsce i termin złożenia oferty: Ofertę cenową na formularzu ofertowym podpisaną przez Wykonawcę należy przesłać elektronicznie (za potwierdzeniem odbioru) na adres: sekretarz-szkoly@zst.torun.pl do dnia **11 grudnia 2024 r. godz. 10:00** z tytułem e-maila: **zapytanie ofertowe – pakiet ubiorczy OPW - nie otwierać przed dniem 11.12.2024 r. przed godz. 10:00**

Oferta cenowa musi zawierać cenę netto i brutto jednego pakietu umundurowania (pkt 1-8) zawierającą usługę zdjęcia miary kadeta (bezpośrednio przez Wykonawcę), dostawę, ewentualne poprawki oraz kwotę brutto całego zamówienia.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

XI. Uwagi końcowe:

a) Wykonawca odpowiada finansowo za nieprawidłowe (niezgodne ze specyfikacją) uszycie ubioru.

- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w specyfikacji zamówienia (w takim przypadku wydłuży odpowiednio termin składania ofert), odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego,
- c) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców danych i informacji, w tym może zażądać stosownych dowodów,
- e) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje) i/lub którzy otrzymali od Zamawiającego uwagi w protokole odbioru podczas realizacji poprzednich zamówień,
- f) ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę i nie podlegał wykluczeniu,
- g) oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone,
- h) zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c. 9. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego,
- i) ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami Zamawiającego,
- j) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- k) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- l) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- m) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty,
- n) rozstrzygnięcie postępowania zostanie upublicznione na stronie internetowej Zespołu Szkół Technicznych w Toruniu: www.zst.torun.pl informacją o wybranym Wykonawcy oraz rozesłane drogą mailową do wszystkich Oferentów
- o) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia,
- p) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1: formularz ofertowy
- załącznik nr 2: szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 3: klauzula informacyjna RODO z oświadczeniami
- załącznik nr 4: wzór umowy wraz z załącznikami

/-/Agnieszka Pryba - dyrektor szkoły

PROTOKÓŁ ODBIORU

spisany w dniu grudnia 2024 r. w Toruniu w sprawie odbioru pakietów ubiorczych zakupionych do programu „Oddziały Przygotowania Wojskowego” na podstawie zapytania ofertowego z dnia 03 grudnia 2024 r.

Zamawiający	Wykonawca
Gmina Miasta Toruń ul. Wały Generała Sikorskiego 8 87-100 Toruń NIP: 879-000-10-14 Zespół Szkół Technicznych 87-100 Toruń ul. Legionów 19/25	NIP: REGON:

Przedmiot zamówienia:

Lp	Nazwa	Jednostka miary	Ilość sztuk zamówiona	Ilość sztuk odebrana
1.	bluza i spodnie Ubioru Mundurowego Ucznia wg Wymagań Technicznych	1 kpl.	26	
2.	koszulka T-shirt w kolorze czarnym z logo szkoły	1 szt.	52	
3.	beret granatowy typu midnight blue o barwie numer 191970/2525112, navy o barwie numer 000080/00128 lub dark blue o barwie numer 00008B/00139 według kodu kolorów RGB z haftowanym orłem dla kadetów	1 szt.	26	
4.	zestaw odznak regulaminowych do umundurowania	1 kpl.	26	
5.	bluza ocieplana wykonana z materiału typu polar w kolorze czarnym wg wymagań technicznych	1 szt.	26	
6.	plecak taktyczny o pojemności co najmniej 25 litrów w kamuflażu pantera	1 szt.	26	
7.	rękawice zimowe w kolorze czarnym	1 kpl.	26	
8.	czapka zimowa w kolorze czarnym	1 szt.	26	

Zakres odbioru wykonywanych prac objętych niniejszym protokołem jest zgodny z w/w zamówieniem i umową / w stosunku do w/w zamówienia i umowy wskazuje następujące niezgodności:*

.....

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować powyższe zastrzeżenia i uwagi w terminie do*:

.....

Protokół stanowi/nie stanowi* podstawę do wystawienia rachunku lub faktury.

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....

Ze strony Zamawiającego

.....

Ze strony Wykonawcy