



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn. „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych”
nr FEKP.08.16-IZ.00-0005/25**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników/uczestniczek oraz warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych”.
2. Projekt „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych” o nr FEKP.08.16-IZ.00-0005/25 współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działania 8.16. Kształcenie zawodowe ZIT-y regionalne programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
3. Projekt „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych” realizowany jest przez Gminę Miasta Toruń. Realizatorem projektu jest Toruńskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Toruniu, pl. Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) projekcie – należy przez to rozumieć projekt pt. „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych”,
 - 2) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych”,
 - 3) biurze projektu – należy przez to rozumieć siedzibę Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, pl. św. Katarzyny 8, 87-100 Toruń,
 - 4) RODO – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich Strona 2 z 14 Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - 5) dane osobowe – należy przez to rozumieć dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO,
 - 6) CST2021 – należy przez to rozumieć centralny system teleinformatyczny, o którym mowa w art. 2 pkt 29 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079) oraz art. 72 ust. 1 lit. e i załączniku XVII do rozporządzenia ogólnego, w skład którego wchodzi m.in. następujące aplikacje:
5. Okres realizacji Projektu: 01.05.2026 r. – 31.10.2029 r.
6. Grupę docelową stanowią: osoby mieszkające w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracujące lub uczące się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, a w przypadku podmiotów – posiadają one jednostkę organizacyjną na obszarze województwa



kujawsko-pomorskiego. Grupą docelową są uczennice i uczniowie, nauczyciele/lki oraz szkoły kształcące w zawodach. Uczestnikami projektu będą uczniowie oraz nauczyciele toruńskich szkół prowadzących kształcenie zawodowe:

- Technikum nr 7 oraz Branżowa Szkoła I-go stopnia w Zespole Szkół Samochodowych im. gen. J. Bema - ul. Grunwaldzka 25, Toruń – 100 uczniów technikum, 20 uczniów BS I st. i 8 przedstawicieli kadry merytorycznej;
 - Technikum nr 9 w Zespole Szkół Inżynierii Środowiska w Toruniu, im. gen. I. Prądzyńskiego - ul. Batorego 43/49, Toruń – 80 uczniów i 40 przedstawicieli kadry merytorycznej;
 - Technikum nr 4 w Zespole Szkół Technicznych w Toruniu - ul. Legionów 19/25, Toruń – 180 uczniów i 40 przedstawicieli kadry merytorycznej;
 - Technikum nr 5 w Zespole Szkół Mechanicznych, Elektrycznych i Elektronicznych w Toruniu im. prof. S. Kaliskiego - ul. św. Józefa 26, Toruń – 200 uczniów i 18 przedstawicieli kadry merytorycznej;
 - Technikum nr 3, Branżowa Szkoła I-go stopnia w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich, ul. Osikowa 15, Toruń – 110 uczniów technikum, 10 uczniów BS I st. i 29 przedstawicieli kadry merytorycznej;
 - Technikum nr 8 w Zespole Szkół Przemysłu Spożywczego i VIII LO - ul. Grunwaldzka 33/35 – 50 uczniów;
7. Łącznie w projekcie weźmie udział 750 uczniów/uczennic tych szkół a także 135 przedstawicieli kadry merytorycznej.
 8. Rekrutacja uczestników projektu odbywa się odrębnie w każdej szkole uczestniczącej w projekcie.
 9. Celem projektu jest podniesienie efektywności i jakości kształcenia zawodowego poprzez dodatkowe wsparcie dla 750 uczniów i 135 przedstawicieli kadry merytorycznej z 6 toruńskich szkół kształcących w zawodach oraz doposażenie 5 toruńskich szkół kształcących w zawodach do 2029r.
 10. W projekcie planowane są następujące działania:
 - a. doradztwo edukacyjno-zawodowe dla uczniów,
 - b. kursy i zajęcia dla uczniów nadające kwalifikacje lub podwyższające kompetencje,
 - c. staże uczniowskie,
 - d. zajęcia uwzględniające tematykę związaną ze współczesnymi wyzwaniami edukacyjnymi, wycieczki,
 - e. doskonalenie kadry merytorycznej szkół (studia podyplomowe, kursy, szkolenia),
 - f. wyposażenie pracowni lub warsztatów szkolnych
 11. Zakup wyposażenia do wszystkich szkół, w tym sprzętu i pomocy dydaktycznych zgodnie z diagnozą przeprowadzoną w szkołach.
 12. Udział w projekcie jest bezpłatny.



§ 2. Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników do projektu odbywa się odrębnie w każdej placówce uczestniczącej w projekcie.
2. Terminy rekrutacji dla uczniów oraz przedstawicieli kadry merytorycznej zostaną podane do wiadomości publicznej uczniom/rodzicom/przedstawicielom kadry, np. poprzez wiadomości w e-dzienniku, ogłoszenie na tablicy ogłoszeń, odrębnie w każdej placówce.
3. Ze względu na okres realizacji projektu rekrutacja realizowana jest w sposób ciągły aż do wyczerpania miejsc.
4. Punkty rekrutacyjne zostaną utworzone w każdej szkole uczestniczącej w projekcie, w sekretariacie szkoły.
5. Informacje dot. dostępności obiektów, w których znajduje się biuro projektu oraz punkty rekrutacyjne – stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu. Ponadto informacja o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne znajdują się na stronach internetowych szkół:
ZSS - [Projekt - Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych - Zespół Szkół Samochodowych w Toruniu](https://www.zssam-torun.org/1363/projekt-zielona-transformacja-w-torunskich-szkolach-zawodowych), <https://www.zssam-torun.org/1363/projekt-zielona-transformacja-w-torunskich-szkolach-zawodowych>
ZSMEIE - [projekt „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych” – Zespół Szkół Mechanicznych Elektrycznych i Elektronicznych](https://zsmeie.torun.pl/projekt-zielona-transformacja/), <https://zsmeie.torun.pl/projekt-zielona-transformacja/>
ZST - [Projekty UE – Zespół Szkół Technicznych w Toruniu](https://zst.torun.pl/projekty-ue/), <https://zst.torun.pl/projekty-ue/>
ZSiŚ - [Zespół Szkół Inżynierii Środowiska w Toruniu, Technikum nr 9 - Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych](https://zsis.edu.pl/a,1409,zielona-transformacja-w-torunskich-szkolach-zawodowych), <https://zsis.edu.pl/a,1409,zielona-transformacja-w-torunskich-szkolach-zawodowych>
ZSGH - [Zielona transformacja – Zespół Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu](https://zsg.h.torun.pl/zielona-transformacja/), <https://zsg.h.torun.pl/zielona-transformacja/>
ZSPSi8LO - [Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych - ZSPS i VIII LO w Toruniu](https://8lo.torun.pl/pl/szkola/aktualnosci-szkoly/1462-zielona-transformacja-w-torunskich-szkolach-zawodowych), <https://8lo.torun.pl/pl/szkola/aktualnosci-szkoly/1462-zielona-transformacja-w-torunskich-szkolach-zawodowych>.
6. Rekrutację na wszystkie formy wsparcia przeprowadzi w każdej szkole odrębna komisja rekrutacyjna, w której skład wchodzi dyrektor szkoły oraz 2 wybrane osoby. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w obradach komisji przez dyrektora szkoły, wskazuje on inną osobę, która wejdzie w skład komisji rekrutacyjnej.
7. Kandydaci są ocenieni punktowo przez komisję rekrutacyjną powołaną w każdej szkole. Do udziału zostaną przyjęci uczniowie i nauczyciele z największą liczbą punktów.
8. Komisje rekrutacyjne stosują kryteria formalne i premiujące.
9. Uczniowie i przedstawiciele kadry merytorycznej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.



10. Wyniki rekrutacji ogłaszane będą w szkołach: listy osób zakwalifikowanych i listy rezerwowe.
11. Osoby z list rezerwowych, o ile takie zostaną utworzone, zostaną włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub długotrwałego nieusprawiedliwionego niestawiennictwa którejkolwiek z osób znajdującej się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
12. Kandydaci nieprzyjęci mogą wnieść odwołanie do dyrektora szkoły w ciągu 7 dni od ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych. Dyrektor podejmuje decyzję w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania odwołania.
13. Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, zasadą równości kobiet i mężczyzn zawartymi w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
14. Rekrutacja uczestników/uczestniczek projektu – dzieci na dodatkowe zajęcia oraz nauczycieli/nauczycielek przebiegać będzie w następujący sposób:
 - 1) Warunkiem uczestnictwa w procesie rekrutacji jest czytelne wypełnienie i dostarczenie do sekretariatu szkoły formularza rekrutacyjnego wraz deklaracją uczestnictwa, oświadczeniem o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (RODO) oraz zaświadczenia potwierdzającego status ucznia szkoły uczestniczącej w projekcie. Pobranie Formularza rekrutacyjnego i innych niezbędnych do zakwalifikowania się dokumentów możliwe jest w punktach rekrutacyjnych, tj. w sekretariatach szkół, na stronach internetowych szkół uczestniczących w projekcie.
 - 2) Formularz rekrutacyjny uczestnika/uczestniczki można dostarczyć:
 - a) do sekretariatu (punktu rekrutacyjnego) szkoły objętej projektem listem poleconym lub osobiście,
 - 3) Spośród kandydatów, komisja rekrutacyjna dokona wyboru:
 - a) Uczniów/uczennic do uczestnictwa w zaplanowanych zajęciach dodatkowych,
 - b) Przedstawicieli kadry merytorycznej do uczestnictwa w szkoleniach/studiach podyplomowych, biorąc pod uwagę informacje zawarte w deklaracji uczestnictwa oraz dodatkowe dokumenty niezbędne do zakwalifikowania danej osoby do projektu.
15. Kryteria rekrutacji:
 - a. **Uczniowie/uczennice**
 - Formalne
 - Pobieranie nauki w jednej ze szkół uczestniczących w projekcie -dokumentem potwierdzającym będzie zaświadczenie ze szkoły
 - Zgoda rodzica/prawnego opiekuna w formularzu zgłoszeniowym (dotyczy niepełnoletnich uczniów)
 - Premiujące:



- Na kursy podnoszące kompetencje lub nadające kwalifikacje, na staże (Na kursy podnoszące kompetencje lub nadające kwalifikacje oraz na staże przyjmowani są uczniowie zgodnie z poniższymi kryteriami, przy czym w pierwszej kolejności przyjmowane są osoby, które nie uczestniczyły w żadnym kursie. W przypadku wolnych miejsc, przyjmowane są pozostałe osoby):
 1. niepełnosprawność- 1pkt
 2. średnia ocena z przedmiotów zawodowych w semestrze poprzedzającym rekrutację: 4,00 i więcej-12 pkt, 3,99 do 3,80 -10 pkt, 3,79 do 3,60-8 pkt, 3,59 do 3,40-6 pkt, 3,39 do 3,20-4 pkt, 3,19 do 3,00-2 pkt,
 3. frekwencja na zajęciach w semestrze poprzedzającym rekrutację: powyżej 90%- 10 pkt, 90% do 87% -8 pkt, 86% do 83%- 6 pkt, 82% do 79% 4 pkt, 78% do 75%- 2 pkt, 74% do 71% - 1 pkt,
 4. ocena zachowania: wzorowe - 10 pkt, bardzo dobre – 8 pkt, dobre-6 pkt, poprawne-2 pkt, nieodpowiednie i naganne – 0 pkt,
 5. dodatkowe działania na rzecz szkoły lub środowiska lokalnego - za każde działanie 2 pkt;
- Kursy rozwijające kompetencje kluczowe (j. polski, matematyka, języki obce, chemia, biologia, geografia)
 1. Niepełnosprawność – 1 pkt
 2. trudna sytuacja materialna (na podstawie oświadczenia.) -1 pkt
- Zajęcia dla uczniów uwzględniające tematykę związaną ze współczesnymi wyzwaniem edukacyjnymi, wycieczki (Przyjmowani są uczniowie zgodnie z poniższymi kryteriami, przy czym w pierwszej kolejności przyjmowane są osoby, które nie uczestniczyły w żadnym kursie (z wyłączeniem kursów rozwijających kompetencje kluczowe):
 1. Niepełnosprawność – 1 pkt
 2. dodatkowe działania na rzecz szkoły lub środowiska lokalnego - za każde dział 2 pkt

b. Nauczyciele

Formalne:

1. Zatrudnienie w szkole uczestniczącej w projekcie,
2. zgodność wybranego kierunku studiów, kursu z potrzebami szkoły - na podstawie pozytywnej opinii dyrektora szkoły.

Premiujące:

1. niepełnosprawność – 5 pkt
2. działania na rzecz szkoły potwierdzone przez dyrektora -2 pkt

16. Na każdą formę wsparcia będą przyjmowani uczestnicy z największą liczbą punktów i limitem miejsc.

17. Do projektu nie zostaną zakwalifikowane osoby, które:



- a. nie prześlą wszystkich niezbędnych danych zgodnie z Formularzem rekrutacyjnym, który stanowi załącznik do Regulaminu,
- b. nie dołączą do Formularza rekrutacyjnego kserokopii dokumentów/ oświadczeń potwierdzających status uczestnika/uczestniczki w chwili przystąpienia do projektu – dot. niepełnosprawności, przynależności do mniejszości narodowej lub etnicznej, bycia migrantem, osobą obcego pochodzenia, osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań – o ile dotyczy,
- c. nie spełnią kryterium kwalifikowalności uczestnictwa w projekcie, o którym mowa w § 1, pkt 6.

§ 3 Formy wsparcia w projekcie

1. Zajęcia dodatkowe/kursy/szkolenia dla uczniów:

Dla uczniów ZSMEIE:

- Zajęcia rozwijające kompetencje z języka polskiego – 30 os.
- Zajęcie rozwijające kompetencje z matematyki – 30 os.
- Rozwijanie kompetencji językowych z języka angielskiego – 30 os.
- Kurs prawo jazdy kategorii B – 36 os.
- Kurs AutoCAD – 28 os.
- Grafika komputerowa – 20 os.
- Operator drona NSTS-01 – 16 os.
- Staż uczniowski – 60 os.
- Zajęcia „Przemoc rówieśnicza” – 20 os.
- Zajęcia „Zdrowa dieta” – 50 os.
- Zajęcia „Ochrona środowiska” – 30 os.

Dla uczniów ZSS:

- Kurs na prawo jazdy kategorii B – 37 os.
- Sieć transmisji danych CAN/LIN – 20 os.
- Nowoczesne systemy wspomagania kierowcy – 20 os.
- Technika hybrydowa w pojazdach samochodowych – 20 os.
- Detailing samochodowy – 5 os.
- Pomocnik lakiernika – 16 os.
- Diagnostyka i obsługa pojazdów elektrycznych – 20 os.
- Staż uczniowski – 60 os.

Dla uczniów ZSGH:

- Kurs na prawo jazdy kategorii B – 20 os.
- Kurs barmański – 10 os.
- Kurs baristyczny – 30 os.
- Staż uczniowski – 40 os.



- Wykłady i warsztaty z Wydziałem Nauki o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej UMK w Toruniu – 40 os.
- Wycieczka krajoznawcza w celu obserwacji zmian klimatycznych i środowiska geograficznego – 40 os. + 5 opiekunów
- Zajęcia przemoc rówieśnicza – cyberprzemoc – 20 os.
- Zdrowe żywienie – 40 os.

Dla uczniów ZSIŚ:

- Doradztwo edukacyjno-zawodowe indywidualne – 30 os.
- Zajęcia florystyczne – 10 os.
- Wpływ roślin na zdrowie człowieka – 10 os.
- Rośliny kuli ziemskiej – 20 os.
- Rozpoznanie drzew i krzewów – 10 os.
- Pierwsza pomoc zwierzętom – 10 os.
- Zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się – 2 os.
- Kurs języka hiszpańskiego ¡Vamos! – 10 os.
- Komunikatywny kurs języka angielskiego Speak your mind – 10 os.
- Kurs języka niemieckiego Deutsch ist einfach – 5 os.
- Zajęcia przygotowujące do matury z języka polskiego – 50 os.
- Zajęcia przygotowujące do matury z języka angielskiego – 50 os.
- Zajęcia przygotowujące do matury z matematyki- 50 os.
- Zajęcia przygotowujące do matury z biologii – 20 os.
- Zajęcia przygotowujące do matury z geografii – 20 os.
- Zajęcia przygotowujące do matury z chemii – 10 os.
- Staż uczniowski – 40 os.

Dla uczniów ZST:

- Wycieczka Gospodarka odpadami – 6 grup x 25 os.
- Zrównoważony rozwój – szkolenia firmy SWECO – 4 gr. x 30 os.
- Akademia CISCO – 10 os.
- Wycieczka edukacyjna do Centrum Nauki i Techniki w Łodzi – 25 os.
- Wycieczka edukacyjna do Centrum Nauki Kopernik Laboratorium Edukacji o Planecie i Edukacji o Nowych Technologiach w Warszawie – 25 os.
- Wycieczka edukacyjna do Centrum Nauk Technicznych w Toruniu – 25 os.
- Szkolenie EDUSATEL – 10 os.
- Zajęcia rozwijające kompetencje z języka polskiego (maturalne) – 50 os.
- Zajęcia rozwijające kompetencje z języka angielskiego (maturalne) – 60 os.
- Zajęcia rozwijające kompetencje z matematyki (maturalne) – 40 os.
- Staż uczniowski – 60 os.
- Wycieczka prozdrowotna do Olsztyna „Kortosfera- Centrum popularyzacji Nauki i Innowacji” – 25 os. + 2 opiekunów



- Wycieczka prozdrowotna do Warszawy „Wystawa Body Worlds-Vital” – 25 os. + 2 opiekunów
- Wycieczka prozdrowotna do Warszawy „Centrum Nauki Kopernik Laboratorium Edukacji o Planecie i Edukacji o Nowych Technologiach” – 25 os. + 2 opiekunów

Dla uczniów ZSPS:

- Zajęcia rozwijające kompetencje z matematyki – 50 os.
- Zajęcia rozwijające kompetencje z języka polskiego – 50 os.
- Zajęcia rozwijające kompetencje z języka angielskiego – 50 os.
- Staż uczniowski – 10 os.

2. Formy wsparcia dla nauczycieli:

Dla nauczycieli ZSMEiE:

STUDIA PODYPLOMOWE o nazwie:

- Edukacja i terapia osób ze spektrum autyzmu – 2 os.
- Psychologia pozytywna – 2 os.

KURS, SZKOLENIE o nazwie:

- Kurs kwalifikacyjny „Mediacje rówieśnicze” – 2 os.
- Szkolenie Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniach – 1 os.
- ADOS-2 Diagnoza kliniczna – 1 os.
- Szkolenie „Świat Vuca i Bani” – 18 os.
- Warsztaty „Przemoc rówieśnicza” – 18 os.
- Warsztaty „W jaki sposób kształtować u uczniów krytyczne podejście do świata cyfrowego” – 18 os.

Dla nauczycieli ZSS:

KURS, SZKOLENIE o nazwie:

- Kurs spawania MAG i TIG – 2 os.
- Kurs „Transmisja cyfrowa w pojazdach” – 7 os.
- Kurs „Diagnostyka i obsługa pojazdów elektrycznych” – 7 os.

Dla nauczycieli ZSGH:

STUDIA PODYPLOMOWE o nazwie:

- Edukacja i wspomaganie osób z autyzmem, zespołem Aspergera – 2 os.
- Doradztwo zawodowe – 1 os.

KURS, SZKOLENIE o nazwie:

- Kurs języka angielskiego – 3 os.
- Kurs barmański – 29 os.

Dla nauczycieli ZSIŚ:

STUDIA PODYPLOMOWE o nazwie:

- Informatyka – 1 os.
- Zielarstwo i fitoterapia – 1 os.
- Poradnictwo psychologiczne i interwencja kryzysowa – 1 os.



- Psychologia pozytywna – 1 os.
- Zarządzanie gospodarką odpadami – 1 os.
- Logopedia – 1 os.

KURS, SZKOLENIE o nazwie:

- Kurs Hortiterapia – 1 os.
- Kurs języka angielskiego stacjonarnie – 1 os.
- Szkolenie „Świat Vuca i Bani” – 40 os.
- Szkolenie „Efektywne metody rozwijania umiejętności społecznych dzieci i młodzieży” – 40 os.
- Szkolenie „Tutoring, czyli spersonalizowana metoda nauczania i wychowania” – 40 os.

Dla nauczycieli ZST:

STUDIA PODYPLOMOWE o nazwie:

- Edukacja i terapia dla osób ze spektrum autyzmu – 2 os.
- Poradnictwo psychologiczne i interwencja kryzysowa – 1 os.

KURS, SZKOLENIE o nazwie:

- Szkolenie „Świat Vuca i Bani” – 40 os.
- Szkolenie „Efektywne metody rozwijania umiejętności społecznych dzieci i młodzieży” – 40 os.
- Szkolenie „Tutoring, czyli spersonalizowana metoda nauczania i wychowania” – 40 os.
- Szkolenie „Neurodydaktyka” – 40 os.

3. Zajęcia dodatkowe prowadzone przez nauczycieli, odbywać się będą na terenie szkół objętych projektem, z wyjątkiem zajęć wyjazdowych.
4. Szkoły objęte projektem udostępniają sale oraz wyposażenie do realizacji zajęć dla uczniów, zgodnie z ich charakterem i potrzebami programowymi. We wszystkich formach wsparcia przewidzianych dla uczestników/uczestniczek zaplanowano wykorzystanie wyposażenia, które będzie zakupione w ramach projektu i/lub stanowi dotychczasowe wyposażenie szkoły.
5. Uczniowie/uczennice zostaną podzieleni na grupy o liczbie zapewniającej prawidłową jakość zajęć, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu. Zajęcia nie będą kolidowały z zajęciami w szkole.
6. Udział w zajęciach wpłynie na podniesienie kompetencji uczniów/uczennic. Zajęcia prowadzone będą wg programu nauczania zawierającego treści nauczania, zakładane efekty uczenia się, sposób potwierdzenia nabytych kompetencji. Będą one zweryfikowane w 4 etapach nabywania kompetencji, zgodnie z zapisami Załącznika 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+
7. Walidację w przypadku zajęć prowadzonych z uczniami/uczennicami przeprowadzi osoba prowadząca zajęcia. Osoby, które osiągną wymagany próg zaliczeniowy otrzymają dokument potwierdzający nabycie kompetencji.



8. Tematyka i poruszane zagadnienia uwzględnią perspektywę płci i będą przeciwdziałać dyskryminacji płci, w tym stereotypom (np. zawody utożsamiane z płcią) w wyborze ścieżki edukacyjno-zawodowej. Prowadzone zajęcia mają wspierać wybór przez uczniów kariery w sektorze STEM (kierunki inżynieryjne, nowoczesna gospodarka, dziedziny nauk inżynieryjno-technicznych oraz dziedziny nauk ścisłych i przyrodniczych).
9. Szkolenia/kursy dla nauczycieli odbywać się będą w miejscu i terminie ustalonym uprzednio z uczestnikami/uczestniczkami projektu.
10. Zajęcia dodatkowe oraz szkolenia/kursy dla nauczycieli odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem, o ustalonej godzinie – w liczbie zgodnej z wnioskiem o dofinansowanie projektu.
11. Zorganizowane w ramach projektu szkolenia/kursy dla nauczycieli będą kończyć się egzaminem wewnętrznym lub testem, lub inną formą zaliczenia wskazaną przez wykonawcę szkolenia/kursu. Pozytywny wynik zaliczenia gwarantuje uczestnikom/uczestniczkom otrzymanie zaświadczenia i/lub certyfikatu po zakończeniu szkolenia/kursu.
12. W celu propagowania zasady zrównoważonego rozwoju, podczas realizacji zajęć dodatkowych oraz szkoleń będą stosowane rozwiązania proekologiczne, tj. oszczędności energii i wody, powtórne wykorzystanie materiałów, materiały recyklingowe lub odnawialne.

§ 3 Rezygnacja z udziału w projekcie

1. Uczestnik/Uczestniczka lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego ma prawo do zgłoszenia rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyny, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem danej formy wsparcia.
2. W szczególnych, nieprzewidzianych sytuacjach losowych (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania itp.) Uczestnik/Uczestniczka lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego ma prawo do zgłoszenia rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia zawierającego szczegółowe wyjaśnienie jej przyczyn. Złożenie oświadczenia musi nastąpić w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
3. Oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie należy złożyć w sekretariacie placówki, do której uczęszcza uczeń/uczennica.
4. Przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim.
5. Beneficjent może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Zarządzającą,
 - b. rażącego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Organizatora lub Beneficjenta.



6. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, Beneficjent ma prawo dochodzić od Uczestnika zwrotu kosztów poniesionych w związku z jego udziałem w Projekcie.
7. Wysokość kosztów podlegających zwrotowi będzie ustalana indywidualnie i proporcjonalnie do zakresu wsparcia faktycznie udzielonego Uczestnikowi do dnia rezygnacji, z uwzględnieniem rzeczywiście poniesionych przez Beneficjenta wydatków związanych z jego uczestnictwem w Projekcie.
8. Koszty, o których mowa w pkt 6, mogą obejmować w szczególności:
 - a) koszty badań lekarskich związanych z realizacją kursów,
 - b) koszty materiałów szkoleniowych przekazanych Uczestnikowi,
 - c) koszty zajęć, kursów lub szkoleń, w których Uczestnik uczestniczył przed dniem rezygnacji, naliczane proporcjonalnie do liczby zrealizowanych godzin,
 - d) koszty egzaminów lub certyfikacji, opłaconych przez Beneficjenta, w przypadku nieuzasadnionego niestawiennictwa się Uczestnika w wyznaczonym terminie egzaminu/certyfikacji.
 - e) inne udokumentowane koszty poniesione przez Beneficjenta bezpośrednio w związku z udziałem Uczestnika w Projekcie.
9. Organizator poinformuje Uczestnika na piśmie o wysokości kosztów podlegających zwrotowi wraz z uzasadnieniem ich naliczenia.
10. Postanowień niniejszego paragrafu nie stosuje się w przypadku rezygnacji spowodowanej ważnymi i należyście udokumentowanymi okolicznościami niezależnymi od Uczestnika, w szczególności długotrwałą chorobą, wypadkiem losowym lub innymi zdarzeniami o charakterze siły wyższej.

§ 4 Ochrona danych osobowych

1. Administrator danych
Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miasta Toruń, reprezentowana przez Prezydenta z siedzibą w Urzędzie Miasta Toruń.
Dane adresowe i kontaktowe: ul. Wały gen. Władysława Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, tel. 56 611 87 34, e-mail: prezydent@um.torun.pl.
2. Inspektor Ochrony Danych
Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a także ich ochroną.
Dane kontaktowe: e-mail: iod@um.torun.pl. Z IOD można się również kontaktować pisemnie na adres Administratora wskazany w pkt. 1.
3. Cel przetwarzania danych



Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w następujących celach:

- 1) realizacji projektu,
- 2) potwierdzenia kwalifikowalności uczestnictwa,
- 3) monitoringu, sprawozdawczości, kontroli, audytu i ewaluacji projektu,
- 4) wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz wytycznych dotyczących realizacji programów EFS+.

4. Podstawa przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, jak również art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z:

- 1) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
- 2) Ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, a następnie będą archiwizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz innych przepisów prawa.

6. Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do wzięcia udziału w projekcie. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wzięcia udziału w projekcie „Zielona transformacja w toruńskich szkołach zawodowych”.

7. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe możemy udostępniać na mocy obowiązujących przepisów prawa lub za Pani/Pana zgodą. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

Pani/Pana dane będą udostępniane:

- 1) Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego, który reprezentuje Województwo Kujawsko-Pomorskie, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza 2021-2027;
- 2) Toruńskiemu Centrum Usług Wspólnych, który będzie realizował projekt w imieniu Gminy Miasta Toruń oraz będzie ponosił wydatki kwalifikowane w ramach projektu;
- 3) Instytucją uprawnioną do kontroli i audytu.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w systemie CST2021, którego Administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.

8. Prawa osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych



- 1) W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania, a w przypadku zadań realizowanych w interesie publicznych – również prawo do usunięcia danych osobowych.
 - 2) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z prawem.
9. **Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**
Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
10. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**
Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie obowiązuje od dnia 01.05.2026 r.

Załączniki:

1. Informacja o dostępności
2. Formularz rekrutacyjny – uczeń/uczennica
3. Formularz rekrutacyjny – przedstawiciele kadry merytorycznej
4. Deklaracja uczestnictwa – uczeń/uczennica
5. Deklaracja uczestnictwa – przedstawiciele kadry merytorycznej
6. Klauzula RODO wraz z oświadczeniem uczestnika projektu
7. Wzór zaświadczenia potwierdzającego status ucznia/uczennicy
8. Wzór umowy uczestnictwa w projekcie – uczeń/uczennica
9. Wzór umowy uczestnictwa w projekcie – przedstawiciele kadry merytorycznej szkół



Załącznik nr 1

Informacja o dostępności

1. Biuro projektu: Centrum Kształcenia Ustawicznego, Pl. św. Katarzyny 9, Toruń
Sekretariat Centrum Kształcenia Ustawicznego w Toruniu, znajduje się na parterze budynku. Budynek CKU jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Posiada podjazd, platformę schodową, windę oraz dostosowaną toaletę. Przed budynkiem znajduje się miejsce postojowe dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Punkt rekrutacyjny w Zespole Szkół Samochodowych im. gen. J. Bema w Toruniu, ul. Grunwaldzka 25:
Gabinet kierownika warsztatów w Zespole Szkół Samochodowych czynny jest w godz. 8.00 – 14.00. Gabinet znajduje się na I piętrze. Szkoła jest w pełni dostosowana dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. W budynku dostępna jest winda. Przy wejściu do budynku znajduje się podjazd dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Przed budynkiem znajduje się oznaczone miejsce dla osób z niepełnosprawnościami.
3. Punkt rekrutacyjny w Zespole Szkół Inżynierii Środowiska im. gen. I. Prądzyńskiego w Toruniu - ul. Batorego 43/49:
Sekretariat Zespołu Szkół Inżynierii Środowiska czynny jest w godzinach pracy, tj. 7.30 do 15.30. Sekretariat znajduje się na parterze budynku po prawej stronie. Drzwi sekretariatu oznaczone są alfabetem Braille'a. W ciągach komunikacyjnych posadzki są wykonane z materiałów antypoślizgowych. Zastosowana kolorystyka kontrastuje z tłem ścian i podłóg. W ciągach komunikacyjnych nie ma przeszkód uniemożliwiających poruszanie się osobą z niepełnosprawnościami. Przed budynkiem znajduje się plac „przedwejściowy” z ławkami oraz stojakiem na rowery. Dostęp do budynku zapewniają schody wykonane z materiałów antypoślizgowych oraz podjazd dla osób z niepełnosprawnością.
4. Punkt rekrutacyjny w Zespole Szkół Technicznych w Toruniu - ul. Legionów 19/25
Gabinet wicedyrektora Zespołu Szkół Technicznych (s. 28), w godzinach pracy, tj. 8:00 – 15:00. Miejsce rekrutacji znajduje się na parterze. Dojście do budynku jest utwardzone i ma równą nawierzchnię. Przed budynkiem znajduje się „plac przedwejściowy” ze stojakami na rowery. Do wiatrołapu prowadzą drzwi o szerokości 96 cm. Gabinet wicedyrektora znajduje się po prawej stronie korytarza. Posadzki we wszystkich ciągach komunikacyjnych wykonane są z materiałów antypoślizgowych. W ciągach komunikacyjnych nie ma przeszkód uniemożliwiających poruszanie się osobom z niepełnosprawnościami. Szkoła nie posiada miejsca parkingowego dla osób z niepełnosprawnościami.



5. Punkt rekrutacyjny w Zespole Szkół Mechanicznych, Elektrycznych i Elektronicznych w Toruniu im. prof. S. Kaliskiego - ul. św. Józefa 26, Toruń:
Sekretariat szkoły czynny jest w godzinach 8.00 - 14.30. Sekretariat zlokalizowany jest na pierwszym piętrze budynku szkoły. Ze względu na brak pełnego dostosowania budynku do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, osoby z niepełnosprawnością składające dokumenty zgłoszeniowe do projektu proszone są o poinformowanie o tym fakcie pracownika punktu informacyjnego. Pracownik sekretariatu, po otrzymaniu informacji, schodzi do ucznia/rodzica w celu przyjęcia dokumentów.
6. Punkt rekrutacyjny w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Toruniu, ul. Osikowa 15
Punkt rekrutacyjny znajduje się w sekretariacie szkoły na parterze szkoły, pokój nr 2. Otwarty jest w godzinach 8.00-15.00. Obecnie szkoła nie posiada windy dla osób z niepełnosprawnością ruchową, a do wejścia prowadzą schody. W razie potrzeby można skontaktować się z sekretariatem pod numerem 56 650 82 40, pracownik szkoły wyjdzie do osoby zgłaszającej taką potrzebę.
7. Punkt rekrutacyjny w Zespole Szkół Przemysłu Spożywczego i VIII LO - ul. Grunwaldzka 33/35:
Sekretariat uczniowski Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego i VIII LO czynny jest w godzinach 8:00-15:30 od poniedziałku do czwartku. Sekretariat znajduje się na parterze w pokoju nr 1. Do budynku prowadzą schody, ale dla osób z niepełnosprawnością dostępna jest winda.